



Leonardo Velásquez Castro.
Académico del Departamento de Educación y Humanidades.
Universidad de Magallanes.

TALLER: Transferencia de capacidades para el uso del Entorno Virtual de Aprendizaje - Pregrado Virtual - UMAG.



Determinar la evaluación.

Consideraciones iniciales.



EVALUACION

- Espacios dónde será evaluado.

Otorgue instrucciones claras y precisas.



Entregue un feedback oportuno.



Privilegie evaluaciones de aplicación.

Comparta con anticipación las rúbricas.



Establezca más de una entrega para trabajos de desarrollo



Evaluaciones de desempeño o mixtas



Ensayo



Investigaciones bibliográficas



Informes (grupales e individuales)



Elaboración de proyectos



Metodología de casos para el aprendizaje



Participación en foros



¿Cómo aplicarlo?

Ejemplo:

Asignatura: Infoalfabetización y documentación pedagógica.

Carrera: Educación Parvularia.

Semestre: Cuatro

PRE –CALSE (Asincrónico)

Fase 1: Traspaso inicial.

Entrega de material con orientaciones.

Brinda tiempo no lectivo (preparación)

Actividad de preparación

Preguntas de fijación

Actividad pre-clase

EVALUACIÓN formativa

PREGUNTAS PRE-CLASE
¿Qué características tiene la Documentación Pedagógica? ¿Cómo la definiría usted? y ¿Qué aporta al proceso formativo?

Material:
VIDEO: La documentación pedagógica que se encuentra la sección recursos de las clase presencial.
ACTIVIDAD: Esta actividad busca introducir el concepto de "Documentación Pedagógica", reconociendo algunas de sus características básicas como herramienta en la educación preescolar. Tiempo (45 minutos)

FORO: Ideas previas sobre Documentación Pedagógica. Tiempo (45 minutos)



¿Cómo aplicarlo?

Ejemplo:

Asignatura: Infoalfabetización y documentación pedagógica.

Carrera: Educación Parvularia.

Semestre: Cuatro

PRE –CLASE (Asincrónico)

Fase 1: Traspaso inicial.

Entrega de material con orientaciones.

Preguntas de fijación

PREGUNTAS PRE-CLASE
¿Qué características tiene la Documentación Pedagógica? ¿Cómo la definiría usted? y ¿Qué aporta al proceso formativo? ¿Cree usted que la Documentación Pedagógica puede ayudar su labor como futura educadora?

Definir el material a utilizar para las clases de la semana

Brindar tiempo no lectivo para la preparación del material

Entrega de quiz o trabajo de preparación del material de clase (en el caso que aplique)

Desarrollo de la actividad

Posible Evaluación Formativa

FORO: Que es...





¿Cómo aplicarlo?

Ejemplo:

Asignatura: Infoalfabetización y documentación pedagógica.

Carrera: Educación Parvularia.

Semestre: Cuatro

PRE –CALSE (Asincrónico)

Fase 1: Traspaso inicial.

Descripción:

Esta actividad busca introducir el concepto de "Documentación Pedagógica", reconociendo algunas de sus características básicas como herramienta en la educación preescolar.

Objetivos de Aprendizaje:

Identificar características básicas de la "Documentación Pedagógica".

Indicadores de Evaluación:

Formula una definición propia e inicial sobre "Documentación Pedagógica".

Nombra características de la "Documentación Pedagógica".

Tiempo:

1 hrs.

Acciones:

- Para desarrollar esta actividad, le invitamos a realizar las siguientes acciones:
- Revise el VIDEO: La documentación pedagógica que se encuentra la sección recursos de las clase presencial.
- Ponga atención en las características de la Documentación Pedagógica que la Profesora, María Martín Cardinal va enunciando en el video.
- A continuación, formule usted una definición propia sobre lo que a su juicio es Documentación Pedagógica.
- Es muy importante que no revise otras fuentes de información, se requiere su definición sobre el concepto.
- Nombre todas las características que la Profesora, María Martín Cardinal expresó como aspectos básicos de la Documentación Pedagógica.
- Agregue su respuesta en este foro, añadiendo un nuevo tema.
- Su participación será evaluada de manera formativa.

Desarrollo de
la actividad



**UNIDAD DE
DESARROLLO VIRTUAL**
Universidad de Magallanes



¿Cómo aplicarlo?

Ejemplo:

Asignatura: Infoalfabetización y documentación pedagógica.

Carrera: Educación Parvularia.

Semestre: Cuatro

PRE –CALSE (Asincrónico)

Fase 1: Traspaso inicial.

1. TOMAR COMO REFERENCIA LOS INDICADORES DE EVALUACIÓN PLANTEADOS EN LA ACTIVIDAD.
2. GRADUAR LA CALIDAD.
3. FORMULAR INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN.

¿Qué características tiene la Documentación Pedagógica? ¿Cómo la definiría usted? y ¿Qué aporta al proceso formativo? ¿Cree usted que la Documentación Pedagógica puede ayudar su labor como futura educadora?

10	Excelente: Logra cumplir satisfactoriamente con el indicador.
8	Bueno: Cumple con el indicador, pero debe aplicar mejoras.
6	Debe Mejorar: Sólo cumple básicamente con el logro del indicador y debe realizar mejoras significativas.
3	Insatisfactorio: No se evidencia el logro del indicador.

Pauta evaluativa.		10	8	6	3
1.	Formula definición propia e inicial sobre el concepto				
2.	Nombra características relacionadas con el concepto.				
3.	Presenta el texto en forma clara y ordenada.				
4.	Justifica su respuesta desde lo visto en clases				
5.	Analiza y justifica su respuesta a la pregunta desde su rol como futura educadora				





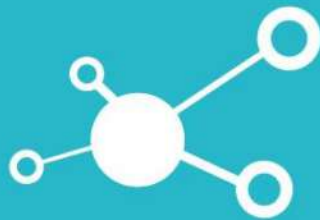
Productos a entregar (17 de diciembre)

EVALUACIÓN.

Portafolio de productos: Con este tipo de evaluación, se pretende analizar los resultados de una acción o acciones en este caso académicas. Incluye considerar tanto resultados positivos como negativos y se busca un análisis global tomando en cuenta los objetivos, antes que la simple presentación de resultados plenamente exitosos. En este sentido, se buscará evaluar mediante la entrega parcializada del producto final de los talleres “experiencias de aprendizajes” cada apartado que constituye el producto.

Productos de portafolio.

- a) Planificación modular priorizada.
- b) Desarrollo de actividades de aprendizaje. (*3 momentos / PRECLASE- CLASE ONLINE_POSTCLASE*)
- c) Medios (recursos) didácticos apropiados para el desarrollo los contenidos.
- d) Plan de evaluación para actividades de aprendizaje.



leonardo.velasquez@umag.cl

Coordinador Académico Unidad de Desarrollo Virtual.

Vicerrectoría Académica Universidad de Magallanes

Fono: +56 61 2299726 / Anexo 726

Móvil: 993002044

